Anmeldeformular

Fahrschule HÖGLINGER
Inh. S. Krejci

Druckereistraße 7, 4810 Gmunden Tel. 07612 77978 Fax 07612 62260

BITTE LESERLICH AUSFÜLLEN:

Herr Frau

Familienname: _____

Vorname: _____

Geb.-Datum: _____

Geburtsort: _____

Nationalität: _____

Straße: _____

PLZ/Ort: _____

Telefonnr.: _____

Beruf: _____

Firma/Schule: _____

E-Mail: _____

Kurs ab: _____

Die Ausbildung erfolgt zu den auf dem Tarifaushang angeführten Preisen.

Die Zahlung der Ausbildungskosten und Prüfungsgebühren ist bis spätestens am Prüfungstag fällig.

ICH MÖCHTE DEN FÜHRERSCHEIN FÜR DIE KLASSE(N)_____MACHEN

ICH BESITZE BEREITS DEN FÜHRERSCHEIN DER KLASSE(N)_____

_____ _____

Datum: Unterschrift

Datenschutzerklärung auf der Rückseite bitte beachten!

Fahrschule Höglinger – Inh. S. Krejci
Druckereistraße 7
4810 Gmunden
07612-77978
gmunden@drive-hoeglinger.at

Gmunden, am 07.05.2018

Betrifft: Datenschutzerklärung für Kunden

Sehr geehrte Kundin, sehr geehrter Kunde!

Der Schutz Ihrer persönlichen Daten ist uns ein besonderes Anliegen. Wir verarbeiten Ihre Daten daher ausschließlich auf Grundlage der gesetzlichen Bestimmungen (DSGVO, DSG). In dieser Datenschutzerklärung informieren wir Sie über die wichtigsten Aspekte unserer Datenverarbeitung.

Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung nach der DSGVO

Die von Ihnen bereitgestellten Daten sind zur Vertragserfüllung bzw. zur Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen erforderlich. Ohne diese Daten können wir den Vertrag mit Ihnen nicht abschließen. Außerdem müssen wir Daten die wir von Ihnen erhalten, aufgrund gesetzlicher Verpflichtung verarbeiten. Darunter fallen Eingaben in das Führerscheinregister und in die amtliche Fahrprüfungsverwaltung. Ohne diese Daten können die gesetzlich notwendigen Schritte in Ihrem Verfahren zur Erteilung der Lenkberechtigung nicht durchgeführt werden. Unser „Verzeichnis aller Verarbeitungstätigkeiten“ liegt im Büro der Fahrschule auf und kann jederzeit eingesehen werden.

Speicherdauer/Löschung

Wir speichern Ihre Daten ausschließlich auf Basis gesetzlicher Verpflichtungen. Sobald die jeweils gültigen Aufbewahrungsfristen ablaufen, erfolgt die Löschung der Daten.

- 3 Jahre. Ausbildungsdaten (Anträge, Kursbesuche, geplante Fahrstunden, …)
- 7 Jahre Rechnungswesen (Kundenverwaltung, Rechnungen, Zahlungen, Mahnwesen, …)

Ihre Rechte

Ihnen stehen grundsätzlich die Rechte auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung, Datenübertragbarkeit und Widerspruch zu. Dafür wenden Sie sich bitte an uns.

Unterschrift der Kundin/des Kunden: _____